

劳教人员手册

四川省新华劳动教养管理所

一九九八年八月

前 言

《劳教人员手册》是根据司法部第 23 号令和我所现行所政管理制度制订的，是劳教人员在劳教期间的必备书籍，是每个劳教都应遵守的行为准则，必须认真学习，严格遵守。在解教时，要将《劳教人员手册》上交中队管教室。

目 录

- 一、劳教人员五要十不准守则 (1)
- 二、劳教人员守则 (3)
- 三、劳教人员行为规范 (5)
- 四、劳教人员日常生活规范 (7)
- 五、劳教人员队列训练制度 (9)
- 六、劳教人员班组长守则 (10)

劳教人员五要十不准守则

五要是：

- (一) 要认罪认错，遵纪守法，服从管教；
- (二) 要努力学习政治、文化和技术；
- (三) 要积极参加生产劳动；
- (四) 要遵守社会公德，讲究文明礼貌；
- (五) 要拥护共产党领导和社会主义制

度。

十不准是：

- (一) 不准随便离开规定的活动范围；
- (二) 不准谈论案情、传习作案手段；
- (三) 不准留长发、胡须；
- (四) 不准阅读、传抄黄色书刊，散布淫

乱思想；

- (五) 不准损坏公物；

- (六) 不准消极怠工、抗拒劳动；
- (七) 不准拉帮结伙、打架斗殴；
- (八) 不准酗酒、赌博、偷盗；
- (九) 不准敲诈勒索、相互馈赠；
- (十) 不准互相包庇，栽赃陷害。

(《劳动教养试行办法》规定)

劳教人员守则

第一条 拥护共产党和社会主义制度，不准散布敌对言论和煽动敌对情绪。

第二条 遵守社会公德，讲究文明礼貌，不准阅读、传抄黄色书刊，散布淫乱思想，不准在交往中有粗俗、野蛮的行为。

第三条 尊重干部，服从管教，不准无理取闹。

第四条 认罪认错，接受教育，不准消极对抗、自伤自残、图谋报复。

第五条 遵纪守法，矫正恶习，安心改造，不准进行违法犯罪活动，不准擅自离开规定的活动范围，不准逃跑或唆使、拉拢、协助他人逃跑。

第六条 互相监督、互相帮助、共同进

步，不准恃强凌弱、敲诈勒索，不准损坏、侵占公物和其他人财物，不准弄虚作假欺骗干部、包庇坏人坏事、栽赃陷害他人。

第七条 增强集体观念，建立正常关系，不准搞江湖义气，拉帮结伙、刺字纹身。

第八条 努力学习政治、科学文化知识，不准旷课、迟到、早退，不准违反课堂纪律、损坏教学设施器具。

第九条 积极参加生产劳动，按质按量完成生产任务，不准旷工、抗工、消极怠工，伪造病情逃避劳动，损坏生产设施和劳动工具。

第十条 遵守作息制度，服从统一安排，不准无故不参加集体活动，扰乱公共秩序。

(第23号部令)

劳教人员行为规范

〔一〕仪表要大方。男理短发，不蓄胡须，女不烫发，不化妆、不佩戴首饰。

〔二〕衣着要整齐。参加集体活动时不披衣、敞怀、赤背、赤脚或穿拖鞋，不穿现行军警服，不穿异性服装。

〔三〕举止要端庄。不勾肩搭背、不做猥亵姿态、动作。

〔四〕语言要文明。坚持使用“您好、请、谢谢、对不起、再见”等文明用语，不说粗话、脏话。

〔五〕称呼要规范。对干部要称姓加职务；对劳教人员要称姓名，不叫绰号，不称兄弟。

〔六〕待人要礼貌。见到干部、来宾、家

长要起立问好，进干部办公〔值班〕室要敲门并喊报告，经准许方可进入。对干部问话，要做到有问必答。

〔七〕交往要谦让。与他人和睦相处，遇事讲理，不强词夺理，不恶语伤人。

〔八〕环境要爱护。不损坏公共设施、花卉、树木，不乱写乱画，不随地吐痰、便溺、乱扔垃圾。

〔九〕秩序要遵守。不在公共场所喧哗吵闹，不围观起哄。

〔十〕好事要多做。要积极参加各种公益活动，乐于助人，拾金不昧。

(第23号部令)

劳教人员日常生活规范

起床：听到起床号令，立即起床、着装。

早操：按照干部指挥，迅速集合、整队、认真操练。

整理内务：按时洗漱，打扫卫生，被褥衣服叠放整齐，生活用品摆放有序。

就餐：按规定时间、地点、排队领取〔购买〕饭菜，集体就餐，不私开小灶、私自合伙聚餐，不浪费饭菜，饭后洗净餐具放回原处。

学习：按时参加，排队入座，遵守课堂纪律，按时完成作业，积极参加讨论。

劳动：在干部带领下，列队到达劳动现场；按操作规程作业，不擅离岗位；收工时，按干部指令，清理工具，送交保管室，列队

返回生活区。

文体活动：按规定时间、地点、项目、要求进行活动，做到健康有益，活泼有序。

自由活动：处理个人事务或适当休息，不超越规定的活动范围，不从事不正当的或妨碍他人休息的活动。

晚讲评：按时参加集体讲评，实事求是地讲评一日情况，正确对待别人的评议。

就寝：提前做好就寝准备，按时熄灯，在指定铺位睡觉，保持室内安静，不裸体睡觉，不影响他人睡眠。

(第23号部令)

劳教人员队列训练制度

(一) 劳教人员必须参加队列训练，无故不参加者给予批评教育或必要的纪律处分。因病、伤不能参加训练的，要由医疗部门出具诊断证明。队列训练的成绩列入劳教人员考核内容。

(二) 队列训练，年训练时间不少于150小时，日平均不少于30分钟。劳教人员必须参加由劳教所举行的定期队列会操。

(三) 进行队列训练时，劳教人员应做到服装整洁、精神饱满、姿势端正、排列有序、动作准确、步伐一致、口号洪亮。

(四) 劳教人员日常集体活动时，都必须列队，做到一切行动听指挥，日常活动时，应做到二人成列，三人成行。(本所规定)

劳教人员班组长守则

- 1、必须认罪认错，接受教育，安心改造，自觉遵守所规纪律，严格要求要求自己。
- 2、必须模范地遵守《劳教人员手册》中的规定，积极参加劳教人员民主管理。
- 3、必须一切行动听指挥，不折不扣地完成干部分派的各项任务，不得阳奉阴违、假公济私。
- 4、必须经常及时向干部汇报组员的思想动态，协助干部做好工作，不得隐瞒和擅自处理劳教人员中发生的事情。有事及时报告，控制事态。
- 5、不得称王称霸，拉帮结伙，抓拿骗吃，估吃霸除，敲诈勒索，打骂体罚其它劳教人员。

6、不得擅离职守，或委托他人代行职责，未经干部亲自同意，不得让劳教人员离开规定范围，或任意指派劳教。

7、不得妨碍他人检举、揭发，不准挟嫌报复。

8、违反以上各项规定者，根据情节和造成的后果分别从重给予撤销班组长、扣分、警告、记过、延教等处罚。

(本所规定)